

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПЕРЕСЛАВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ ЯО Переславского  
политехнического колледжа  
А.В. Стоян  
«28» августа 2015г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о студенческом самоуправлении**

Переславль-Залесский, 2015 г

# **Положение о студенческом самоуправлении**

## **1. Общие положения**

- 1.1 Органом студенческого самоуправления колледжа является Студенческий совет, который создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.
- 1.2 Студенческое самоуправление в лице органа - Студенческого совета осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства Образования Российской Федерации, департамента образования Ярославской области, Уставом колледжа, настоящим Положением.
- 1.3 Студенческий совет колледжа формируется из числа студентов очной формы обучения.
- 1.4 Каждый студент колледжа имеет право быть избранным в Студенческий совет.
- 1.5 Деятельность студенческого совета направлена на всех студентов колледжа.
- 1.6 Решения студенческого совета распространяются на всех студентов колледжа.

## **2. Основные цели и направления работы**

- 2.1 Студенческий совет колледжа является составным элементом воспитательной системы колледжа.
- 2.2 Основной целью Студенческого совета является обеспечение самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.
- 2.3 Цель и задачи Студенческого совета заключаются в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечении условий для духовного, физического, интеллектуального развития студентов, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.
- 2.4 Основными целями работы Студенческого совета являются:
  - 2.4.1 формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
  - 2.4.2 реализация прав на участие студентов в управлении колледжем;
  - 2.4.3 формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
- 2.5 Основными направлениями работы Студенческого совета являются:
  - 2.5.1 привлечение студентов к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
  - 2.5.2 разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;
  - 2.5.3 защита и представление прав и интересов студентов;
  - 2.5.4 содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих их интересы;
  - 2.5.5 сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
  - 2.5.6 содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;
  - 2.5.7 содействие структурным подразделениям колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
  - 2.5.8 проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям колледжа;
  - 2.5.9 информирование студентов о деятельности колледжа;
  - 2.5.10 дальнейшее развитие традиций колледжа, формирование нравственных качеств

личности будущего специалиста;

2.5.11 повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов; усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни города.

2.5.12 участие в городских и областных мероприятиях и конкурсах различного рода, организация и проведение мероприятий, соревнований внутри колледжа.

### **3. Права и обязанности**

3.1 Студенческий совет имеет право:

3.1.1 участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;

3.1.2 участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, организации быта и отдыха студентов;

3.1.3 участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы студентов;

3.1.4 участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка в колледже, а также студенческих общежитиях;

3.1.5 участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни колледжа;

3.1.6 рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов колледжа;

3.1.7 запрашивать и получать от органов управления колледжем необходимую для деятельности студенческого совета информацию;

3.1.8 вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений колледжа;

3.1.9 обжаловать в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы студентов;

3.1.10 в случаях нарушения и ограничения прав и свобод студентов, а также прав Студенческого совета, вносить предложения в органы управления колледжа о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;

3.1.11 принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий колледжа;

3.1.12 принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в колледже по вопросам, касающимся студенческого сообщества.

3.2 Студенческий совет обязан:

3.2.1 проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

3.2.2 проводить работу со студентами по выполнению Устава ГПОУ ЯО Переславского политехнического колледжа и Правил внутреннего распорядка колледжа;

3.2.3 содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

3.2.4 своевременно рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий совет;

3.2.5 проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год;

3.2.6 поддерживать социально - значимые инициативы студентов;

3.2.7 представлять и защищать интересы студентов перед органами управления колледжа, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

3.2.8 информировать органы управления колледжа соответствующего уровня о своей деятельности.

#### **4. Состав и организационная структура**

4.1 Студенческий совет колледжа имеет следующую организационную структуру:

4.1.1 Органом управления Студенческого совета является общее собрание Студенческого совета.

4.1.2 Общее собрание определяет основные направления деятельности Студенческого совета.

4.1.3 Общее собрание собирается в начале учебного года, на котором избираются члены Студенческого совета.

4.1.4 На первом заседании Студенческого совета избираются:

- председатель Студсовета;
- заместители председателя по направлениям деятельности (спортивный, культмассовый сектор, члены редакции студенческой газеты);
- секретарь.

4.1.5 Председатель Студенческого совета:

- представляет Студенческий совет в различных городских структурах и структурах внутри колледжа;
- осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета;
- контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета необходимой информацией;
- принимает решения о внеочередном созыве Студенческого совета в случае необходимости;
- координирует взаимодействие совета со структурами колледжа и общественными организациями;
- отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета;
- выполняет другие полномочия, возложенные на него Советом.

4.1.6 Заместители по направлениям деятельности председателя Студенческого совета:

- выполняют обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета;
- выполняют другие полномочия, возложенные на них Советом.

4.1.7 Секретарь:

- организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях;
- организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета;
- взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов;
- осуществляет сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

4.1.8 Студенческий совет формируется на один учебный год (Студенческий совет должен быть сформирован к 15 сентября текущего года).

#### **5. Взаимодействие студенческого совета с органами управления колледжа**

5.1 Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

5.2 Представители органов управления колледжа могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

5.3 Рекомендации Студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления колледжа.

5.4 Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения Студенческого совета соответствующего уровня.

#### **6. Обеспечение деятельности студенческого совета**

6.1 Органы управления колледжа предоставляют средства, необходимые для обеспечения деятельности Студенческого совета.

6.2 Для обеспечения деятельности Студенческого совета органы управления колледжа

предоставляют в безвозмездное пользование помещения (актовый зал, кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

## **7. Профильные сектора**

### **7.1. Учебный сектор**

Зам. директора по ТО курирует работу учебных секторов групп:

- Осуществляет контроль за учебными секторами групп совместно и под руководством классных руководителей и кураторов;
- Ежемесячно подводит итоги успеваемости в группах и отмечает их на информационном стенде и проводит совместную со Студенческим советом и Советом по профилактике работу с отстающими студентами и нарушителями дисциплины.

### **7.2. Культурно-досуговый сектор**

Зам. директора по УВР курирует работу культурно-досугового сектора:

- Вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с классными руководителями и кураторами;
- Организует работу ответственных за культурно-массовую работу в группах;
- Организует, контролирует участие студентов групп в массовых мероприятиях в колледже, а также городских и областных мероприятиях совместно с педагогами и руководителями кружков и секций;

### **7.3 Трудовой сектор**

Зам. директора по АХЧ колледжа курирует работу трудового сектора:

- Осуществляет контроль за дежурством учебных групп по колледжу совместно с дежурным администратором и классным руководителем (куратором);
- Ежедневно подводит итоги дежурства по колледжу;
- Направляет и организует работу групп на субботниках, а также уборку кабинетов силами студентов

### **7.4 Спортивный сектор**

Преподаватель физической культуры курирует работу спортивного сектора:

- Вовлекает студентов в спортивно-массовые мероприятия и работу спортивных секций совместно с классными руководителями (кураторами) и руководителями спортивных секций;
- Организует работу физоргов групп по подготовке к спортивным соревнованиям;
- Подводит итоги спортивно-массовой работы в группах и представляет их для подведения итогов по соревнованию на «Лучшую учебную группу»

### **7.5 Редакционный сектор**

Курирует зам. директора по учебно-воспитательной работе:

- Заместитель директора (главный редактор) курирует работу корреспондентов и ответственных за оформительскую работу, набор и печать издания в группах совместно с классными руководителями;

### **7.6 Социальный сектор**

Возглавляет социальный педагог:

- Осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов;
- Осуществляет контроль за обеспечением студентов – сирот;
- Отвечает за организацию отдыха и санитарно-курортного лечения студентов;
- Участвует в работе Совета по профилактике, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора колледжа, соблюдая законодательные акты.

**Рассмотрено на заседании  
методического совета**

**Протокол № 1**

**от «28» августа 2015 г.**

**Заместитель директора по УВР**

**Л.С. Варенкова**

Структура Студенческого совета

